



รายงานผลการดำเนินการ  
เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบล  
อำเภอท่าตุ้ม จังหวัดสุรินทร์

**รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส  
องค์การบริหารส่วนตำบล ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และให้กำหนด มาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังต่อไปนี้

**๑.มาตรการแก้ไขแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)**

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
๑.การประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี หน่วยงานควรมีการ พัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี โดย อาจพิจารณาจัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากร ภายในหน่วยงานทราบ	สำนักปลัด ดำเนินการเผยแพร่ และประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี โดยการ จัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่ บุคลากรภายในหน่วยงานได้ ทราบ	สำนักปลัด	ต.ค.๒๕๖๗ – ก.ย.๒๕๖๘	อบต.บะ ได้จัดประชุมชี้แจง แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้แก่บุคลากรภายใน หน่วยงานได้ทราบ และนำไป ปฏิบัติตามห้วงระยะเวลาที่ กำหนด ในการประชุม ประจำปี	-บุคลากรภายในหน่วยงาน ขององค์การบริหารส่วน ตำบลบะ ได้ทราบและ เข้าใจเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และนำไปปฏิบัติ ตามห้วง ระยะเวลาที่กำหนด -เผยแพร่ข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ในเว็บไซต์ของหน่วยงาน องค์การบริหารส่วน ตำบลบะ

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ
<p>๒.การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดการพัสดุ และการตรวจรับพัสดุ ให้มีความโปร่งใสตรวจสอบได้ ไม่เอื้อประโยชน์ต่อผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง</p> <p>-งานพัสดุต้องจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนจัดหาพัสดุ</p> <p>-เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันราคาอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม</p>	<p>งานพัสดุจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ พร้อมทั้งเผยแพร่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดการพัสดุ ให้ครบตามองค์ประกอบ โดยเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง/จัดหาพัสดุเป็นรายเดือน/รายปี เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสและประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจให้แก่บุคลากรภายในและบุคคลภายนอก</p>	<p>กองคลัง</p>	<p>ต.ค.๒๕๖๗ – ก.ย.๒๕๖๘</p>	<p>งานพัสดุ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบะ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยสามารถตรวจสอบได้จากเว็บไซต์ <a href="https://obtba.go.th">https://obtba.go.th</a> ในหัวข้อการบริหารเงินงบประมาณ</p> <p>-แผนการจัดซื้อจัดจ้าง/จัดหาพัสดุ</p> <p>-สรุปผลการจัดซื้อ จัดจ้าง/จัดหาพัสดุ รายเดือนโดยได้รายงานทุกเดือน</p>	<p>เจ้าหน้าที่ ประชาชน ผู้รับจ้าง ทราบข้อมูลและสามารถตรวจสอบข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบะ ได้ตลอดเวลา ซึ่งเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับเจ้าหน้าที่ ประชาชนและผู้รับจ้างตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>

### รูปภาพประกอบมาตรการแก้ไขแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (ITA)

แบบวัดการรับรู้

ข้อมูลปีละ 16 รายการ  
แสดง (10) รายการต่อหน้า  
ค้นหา

ลำดับ	หัวข้อสำรวจ	ใช่	ไม่ใช่	จำนวน
1	แผนการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. 2569	2	2	[15 ก.ค. 2568] 28
2	ประกาศแผนการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. 2569	2	2	[15 ก.ค. 2568] 26
3	มติคณะกรรมการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. 2568 ครั้งที่ 1	2	2	[21 ก.ค. 2568] 51
4	ประกาศมติคณะกรรมการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. 2568 ครั้งที่ 1	2	2	[21 ก.ค. 2568] 49
5	แผนการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. 2568	2	2	[28 ก.ค. 2567] 53
6	ประกาศ แผนการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. 2568	2	2	[28 ก.ค. 2567] 51
7	แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	2	2	[25 ก.ค. 2566] 78
8	แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 แก้ไขครั้งที่ 1/2566	2	2	[31 มี.ค. 2566] 104
9	แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	2	2	[28 ก.ค. 2565] 137
10	ประกาศแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	2	2	[28 ก.ค. 2565] 133

แสดงหัวข้อ 1 ถึง 30 จากทั้งหมด 16 รายการ  
\*12\*

คลิกเพื่อดูข้อมูล

แบบวัดการรับรู้

ข้อมูลปีละ 16 รายการ  
แสดง (10) รายการต่อหน้า  
ค้นหา

ลำดับ	หัวข้อสำรวจ	ใช่	ไม่ใช่	จำนวน
1	ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่องแผนและแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 จัดตั้งศูนย์บริการชุมชนและศูนย์ แผนกศิลปะ (Inventor) ขนาด 24,000 ไร่ จำนวน 12 เครื่อง และตั้งเครื่องรับสัญญาณวิทยุคมนาคม แผนที่พื้นที่และแนวร่วม บริเวณ 3	2	2	[14 ก.ค. 2568] 34
2	ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง แผนและแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โครงการก่อสร้างศูนย์บริการสาธารณสุข บ้านเพิง หมู่ที่ 15 อ.บ้านนาบอน จ.ปราจีนบุรี จำนวน 1 เครื่อง	2	2	[27 ก.ค. 2568] 35
3	ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง แผนและแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โครงการก่อสร้างสำนักงานส่งเสริมการค้าในต่างประเทศ สาขาบ้านนาบอน หมู่ที่ 8 - บ้านนาบอน หมู่ที่ 10 ตำบลบ้านนาบอน จังหวัดสุรินทร์ (ในเขตชุมชนเกษตรกรรม)	2	2	[27 ก.ค. 2568] 31
4	ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง แผนและแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ในเขตชุมชนเกษตรกรรม) โครงการ	2	2	[4 ก.ค. 2568] 46
5	แผนการดำเนินงานประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ในเขตชุมชนเกษตรกรรม) จำนวน โครงการ	2	2	[4 ก.ค. 2568] 43
6	ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง แผนและแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โครงการติดตั้งป้ายจราจรสร้างถนนด้วยพลังงานแสงอาทิตย์	2	2	[3 ก.ค. 2568] 46
7	แผนการดำเนินงานประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โครงการติดตั้งป้ายจราจรสร้างถนนด้วยพลังงานแสงอาทิตย์	2	2	[3 ก.ค. 2568] 44
8	แผนการดำเนินงานประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (3 โครงการ)	2	2	[13 มี.ค. 2568] 39
9	แผนการดำเนินงานประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ 5 เครื่อง)	2	2	[13 มี.ค. 2568] 44
10	แผนการดำเนินงานประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ในเขตชุมชนเกษตรกรรม)	2	2	[13 มี.ค. 2568] 44

ภาพข่าวกิจกรรม

ค้นหาข่าวกิจกรรม

- โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหานองครุภัณฑ์ภายใน
- นายสุทิน มีชเชร นายองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมลงนาม
- วันพุธที่ 7 พฤษภาคม 2569 นายไฉนบงสุทิน มีชเชร นาย...
- การประชุมทางองค์การบริหารส่วนตำบลมีมติว่า...
- โครงการสืบละอองดอกกล้วยไม้จากไร่
- รับมอบรางวัลโครงการราชการ
- โครงการและประกวดภาพถ่ายต้นแบบ เวทีตลาด
- โครงการฝึกอบรมพัฒนาชุมชนและความ

๒.มาตรการแก้ไขแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (EIT)

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ
<p>๑.การเผยแพร่ข้อมูล ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบหน่วยงานควรเผยแพร่ข้อมูลผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรทราบให้ชัดเจน ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-หนังสือส่งไปยังผู้นำหมู่บ้านเพื่อประชาสัมพันธ์ทางหอกระจายข่าว</li> <li>-ลงข้อมูลในเว็บไซต์ ของหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลบะ</li> </ul>	<p>องค์การบริหารส่วนตำบลบะ ได้ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูล กิจกรรม ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ โดยดำเนินการดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-หนังสือส่งไปยังผู้นำหมู่บ้านเพื่อประชาสัมพันธ์ทางหอกระจายข่าว</li> <li>-ลงข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลบะ</li> <li>-ชี้แจงข้อมูลให้สมาชิกสภา ผู้นำหมู่บ้านทราบในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบะทุกครั้งโดยให้รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล</li> </ul>	<p>สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา</p>	<p>ต.ค.๒๕๖๗ – ก.ย.๒๕๖๘</p>	<p>องค์การบริหารส่วนตำบลบะ ได้ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูล กิจกรรม ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ โดยดำเนินการดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-หนังสือส่งไปยังผู้นำหมู่บ้าน เพื่อประชาสัมพันธ์ทางหอกระจายข่าว</li> <li>ลงข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลบะ</li> <li>ชี้แจงข้อมูลให้สมาชิกสภา ผู้นำหมู่บ้านทราบ ในการประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลบะทุกครั้ง โดยสามารถตรวจสอบได้จากเว็บไซต์ <a href="https://obtba.go.th">https://obtba.go.th</a></li> <li>-ข่าวประชาสัมพันธ์</li> </ul>	<p>-ประชาชน/ผู้นำหมู่บ้าน/สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบะ/บุคคลภายนอก และหน่วยงานทราบข้อมูล กิจกรรม ผลงาน ได้อย่างรวดเร็ว และสามารถตรวจสอบได้หลายช่องทาง ได้แก่เว็บไซต์ของหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลบะ</p>

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ
<p>๒.วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการ หน่วยงานควรมีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้นและเพิ่มความรวดเร็ว</p>	<p>องค์การบริหารส่วนตำบลยะ ได้ดำเนินการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น และเพิ่มความรวดเร็วดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-จัดทำและเผยแพร่คู่มือการปฏิบัติงาน และเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ</li> <li>-กำหนดให้ตรวจสอบปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงานในคู่มือการปฏิบัติงานให้ถูกต้อง ครบถ้วน ทันสมัย</li> <li>-กำหนดมาตรการส่งเสริมให้นำเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงานการให้บริการประชาชน</li> </ul> <p>โดยให้รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ครั้งที่ ๑ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘</p>	<p>สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา</p>	<p>ต.ค.๒๕๖๗ – ก.ย.๒๕๖๘</p>	<p>-องค์การบริหารส่วนตำบลยะได้ดำเนินการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น และเพิ่มความรวดเร็ว ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-จัดทำและเผยแพร่คู่มือการปฏิบัติงานและเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ</li> <li>-กำหนดให้ตรวจสอบปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงานให้ถูกต้อง ครบถ้วน ทันสมัย</li> <li>-กำหนดมาตรการส่งเสริมให้นำเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงานการให้บริการประชาชน โดยได้รายงานความก้าวหน้า และสรุปผล ครั้งที่ ๑ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘</li> </ul> <p>โดยสามารถตรวจสอบได้จากเว็บไซต์ <a href="https://obtba.go.th">https://obtba.go.th</a> หัวข้อ E-service</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ลงทะเบียนขอรับความช่วยเหลือ</li> <li>-ขอรถส่งน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค งานไฟฟ้า ลงทะเบียนรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-บุคลากรผู้ปฏิบัติงานมีความเข้าใจในการให้บริการ</li> <li>-ประชาชนอย่างเท่าเทียมกัน</li> <li>-ประชาชนผู้รับบริการมีความเข้าใจถึงขั้นตอนระยะเวลาการเตรียมเอกสารในการเข้ารับบริการกับเจ้าหน้าที่ซึ่งจะลดการเสียเวลาของประชาชนผู้มารับบริการ</li> </ul>



๓.มาตรการแก้ไขแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (EIT)

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ
<p>รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี                      กำชับบุคลากรผู้รับผิดชอบงานต้อง                      รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี                      ดังนี้                      -แสดงผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี                      -แสดงข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณอย่างน้อยประกอบด้วย                      ๑)ผลการใช้จ่ายงบประมาณ                      ๒)ปัญหา อุปสรรค                      ๓)ข้อเสนอแนะ</p>	<p>สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล                      ดำเนินการรายงานผลการใช้จ่าย                      งบประมาณประจำปี เพื่อรายงานต่อ                      คณะกรรมการติดตามประเมินผล                      แผนพัฒนา อบต. สมาชิกสภาองค์การ                      บริหารส่วนตำบลบะ และจัดประชุม                      บุคลากรในหน่วยงาน เพื่อชี้แจง                      ประชาสัมพันธ์ ผลการดำเนินงานตาม                      แผนการดำเนินงานประจำปี โดยข้อมูล                      ต้องประกอบด้วย                      -ผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่าย                      งบประมาณประจำปี                      -ข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการใช้จ่าย                      งบประมาณ ประกอบด้วย                      ๑)ผลการใช้จ่ายงบประมาณ                      ๒)ปัญหา อุปสรรค                      ๓)ข้อเสนอแนะ</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>ต.ค.๒๕๖๗ –                      ก.ย.๒๕๖๘</p>	<p>องค์การบริหารส่วนตำบล ได้                      ดำเนินการรายงานผลการใช้จ่าย                      งบประมาณประจำปี ดังนี้                      -รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ                      ต่อคณะกรรมการติดตามและ                      ประเมินผลแผนพัฒนา อบต.                      -รายงานให้นายกององค์การบริหารส่วน                      ตำบลบะทราบ                      -รายงานให้สมาชิกสภาองค์การ                      บริหารส่วนตำบลบะทราบ                      -ประชุมบุคลากรของหน่วยงาน                      ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานตาม                      แผนการดำเนินงานประจำปี ข้อมูล                      ประกอบด้วย                      -ผลการดำเนินงานตามแผนการใ้                      ใช้จ่ายงบประมาณประจำปี                      -ข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการใช้จ่าย                      งบประมาณ                      ปัญหา อุปสรรค                      -ข้อเสนอแนะ โดยสามารถ                      ตรวจสอบได้จากเว็บไซต์  <a href="https://obtba.go.th">https://obtba.go.th</a>                      ในหัวข้อการบริหารงาน                      -แผนและความก้าวหน้าในการ                      ดำเนินงานและการใช้จ่าย                      งบประมาณประจำปี</p>	<p>-ได้ดำเนินการรายงานผลการ                      ใช้จ่ายงบประมาณประจำปี                      ตามระเบียบกำหนด                      -ประชาชนได้ทราบข้อมูลผล                      การใช้จ่ายงบประมาณ                      ประจำปี                      -บุคลากรภายในหน่วยงานของ                      องค์การบริหารส่วนตำบล                      ได้ทราบและรับทราบถึงปัญหา                      อุปสรรค เพื่อนำมาปฏิบัติและ                      แก้ไขต่อไป                      -เผยแพร่ข้อมูลแผนการใช้จ่าย                      งบประมาณประจำปี ใน                      เว็บไซต์ของหน่วยงานองค์การ                      บริหารส่วนตำบลบะ                      -แบบวัดการเปิดเผยข้อมูล                      สาธารณะ (OIT) ประจำปี                      งบประมาณ ๒๕๖๘                      ผลคะแนนที่ได้ ๑๐๐ คะแนน</p>

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ
<p>รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี กำชับเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบงาน ต้องรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี</p>	<p>มอบหมายให้นักทรัพยากรบุคคล รายงานผลการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลประจำปี โดยมีรายละเอียดดังนี้ -แสดงผลการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล -แสดงข้อมูลรายละเอียดของการ ดำเนินการ อย่างน้อย ประกอบด้วย ๑)ผลการดำเนินการตามนโยบายการ บริหารทรัพยากรบุคคล ๒)สรุปสถิติการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล ๓)ปัญหา/อุปสรรค ๔)ข้อเสนอแนะ</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>ต.ค.๒๕๖๗ – ก.ย.๒๕๖๘</p>	<p>นักทรัพยากรบุคคล รายงานผลการ บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี โดยมีรายละเอียด ดังนี้ -แสดงผลการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล -แสดงข้อมูลรายละเอียดของการ ดำเนินการ ประกอบด้วย ๑)ผลการดำเนินการตามนโยบายการ บริหารทรัพยากรบุคคล ๒)สรุปสถิติการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล ๓)ปัญหา/อุปสรรค ๔)ข้อเสนอแนะ โดยสามารถตรวจสอบได้จากเว็บไซต์ <a href="https://obtba.go.th">https://obtba.go.th</a> หัวข้อ การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล -รายงานผลการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลประจำปี</p>	<p>-เผยแพร่ข้อมูลแผนการใช้ จ่ายงบประมาณประจำปี ใน เว็บไซต์ของหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลปะ -แบบวัดการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT) ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘ ผลคะแนนที่ได้ ๑๐๐ คะแนน</p>