

**แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**  
**กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบะ อำเภอกำแพง จังหวัดสุรินทร์**

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
1	ธ.ค. 65 - ส.ค. 66	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารการคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	10,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน (ต่อครั้ง)	
2	ต.ค.65 - ก.ย. 66	โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารการคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	200,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	30 วัน	
3	ต.ค.65 - ก.ย. 66	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารการคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	40,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
4	ม.ค. 66 - มิ.ย. 66	ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	30,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	

**แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**  
**กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบะ อำเภอบ้านด่าน จังหวัดสุรินทร์**

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
5	ธ.ค. 65 - ก.ย. 66	ค่าวัสดุสำนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารการคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทค่าวัสดุสำนักงาน	40,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
6	ธ.ค. 65 - ก.ย. 66	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารการคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	50,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
7	ม.ค. 66 - มิ.ย. 66	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าครุภัณฑ์สำนักงาน	11,400.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	